



Република Србија
Основни суд у Бору
Су.І-1-14/2024
31.01.2024

Основни суд у Бору

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Процент испуњености циљева из Програма
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.					Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
П	8	16	16	14	1	1	2,00	100,00%	20	20	20	20	0	0	2,00	100,00%	35	0
П1	2	4	4	2	2	0	2,00	100,00%	2	2	2	2	0	0	1,00	100,00%	15	0
П2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	0	0	0	100,00%	3	0
И	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	1,00	100,00%	5	0
Ив	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	0	2	0	100,00%	0	0
О	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0
К	3	5	5	5	0	0	1,00	100,00%	3	3	3	3	0	0	1,00	100,00%	12	0
Укупно сви	10	27	27	23	3	1	2,00	100,00%	42	42	42	38	1	3	4,00	100,00%	85	0

Образложење:

Анализирајући резултате рада суда по постављеним циљевима решавања старих предмета из Програма за 2023.годину, закључује се да су постављени циљеви остварени у потпуности, како појединачно по претежним материјама, тако и укупно по свим материјама. Наиме, планирани број нерешених старих предмета износио је укупно 85, а на крају 2023.године је остало старих предмета нерешених 42 и овај број је вишеструко мањи у односу на постављене циљеве.

ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			
П	8	20	20	20	0	0	2	100,00%	35
П1	2	2	2	2	0	0	1	100,00%	13
П2	0	2	2	2	0	0	0	100,00%	5
И	1	1	1	1	0	0	1	100,00%	5
Ив	0	2	2	0	0	2	0	100,00%	5
О	2	0	0	0	0	0	0	0	7
К	3	3	3	3	0	0	1	100,00%	12
Укупно сви	10	42	42	38	1	3	4	100,00%	95

Образложење:

Основни циљ овог Програма је окончање предмета старијих од 5 година, смањење броја осталих предмета старијих од 3 године и приоритетно решавање предмета старијих од 2 године. Циљеви су постављени на темељу реализације циљева програма из 2023.године. Из електронског уписника је за сваког судију узет извештај о предметима којима се исти дужи, а који су стари или ће до краја 2024. године ући у категорију старих и за исте је од сваког судије прибављено изјашњење о року у ком се очекује да се они реше. Такође, узет је у обзир и број предмета који се по жалбама налазе у надлежном другостепеном суду, будући да ће неки од њих потенцијално бити укинута и тиме ући у категорију старих. Уз то, планиран је и изванредан број поступака који су били прекинути, а могуће је да ће се наставити, чиме ће потенцијално бити у категорији старих предмета. За материје које нису судеће односно претежне, циљ је постављен на основу извештаја о старим предметима и динамике решавања таквих предмета у прошлом периоду.

МЕРЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА

Опис мера: Опис мера: Код предмета који се налазе у категорији старих се на корицама црвеном оловком уписује ознака "Програм" и исти се заказују у интервалима не дужим од 30 дана. Рочишта се могу заказивати и после радног времена. Код предмета који ће потенцијално до краја године бити стари, ознака "Програм" се ставља графитном оловком, уписничар почетком сваког месеца доставља судећем судији извештај о тим предметима ради предузимања мера, а исти се заказују такође у интервалима не дужим од 30 дана. Код обе групе предмета, судећи судија је дужан да спречи одуговлачење и непотребно одлагање. Свако одлагање мора бити образложено, а одлагање на неодређено време није допуштено. Судећи судија ће у одговарјућој врсти поступка, уколико је то могуће, упутити странке на медијацију, односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице, и другим начинима решавања. Управитељ писарнице на крају сваког месеца председнику суда предаје извештај о броју окончаних старих предмета, а судећи судија је дужан да председнику суда образложи разлоге због којих предмети нису окончани у предвиђеним роковима. Свака три месеца ће се одржавати седнице на којима ће се разматрати извештаји о старим предметима, сагледати резултати и разлози нерешавања предмета обухваћених Програмом и предлагати конкретне мере за њихово хитно решавање. Судија је дужан да поступи по мерама утврђеним на овим седницама, а када се то покаже неопходним, председник суда ће издати наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом за хитно поступање и окончање предмета. Уколико разлози незавршавања старог предмета нису оправдани, председник суда ставља забелешку о томе и сачињава извештај који доставља Вишем суду у Зајечару и Врховном суду.